



# A.N.C.I.A. training

Va invita sa participati la programul de pregatire profesionala:  
**METODE DE LUCRU FOLOSITE  
IN RELATII PUBLICE SI COMUNICARE**



**Locatie: Jupiter  
Hotel Opal**

**Organizat in perioada  
21 - 25 august 2024**

**Program sustinut de un formator autorizat in:  
Comunicare si Comportament Organizational**

## Va propunem urmatoarea agenda:

### Comunicarea

- Comunicarea internă
- Comunicarea externă
- Comunicarea publică
- Comunicarea instituției publice cu cetățeanul
- Bariere de comunicare în relația cu cetățeanul
- Rolul *feed-back*-ului în reglarea comunicării publice
- Comunicarea instituțională

### Relații publice

- Definiții
- Elementele pe care se bazează relațiile publice
- Cuvinte cheie în relațiile publice
- Termeni de referință în definirea relațiilor publice
- Obiectivele relațiilor publice

### Imaginea

- Imaginea - abordari teoretice
- Imaginea de marcă.
- Imaginea omului politic.
- Gestionarea imaginii
- Câmpuri de realizare a imaginii
- Rolul instituțiilor media în realizarea imaginii
- Efectul HALLO al imaginii
- Cuantificarea imaginii

### Directii ale procesului de relații publice

- Informarea
- Relațiile cu presa
- Metode pentru transmiterea informațiilor de presă
- Relațiile cu societatea
- Relații publice cu străinătatea

Utilitatea cunoasterii si aplicarii normelor de protocol;  
Protocolul evenimentelor

### Structuri de relații publice

- Departamente de relații publice
- Centrul de presă
- Instituția purtătorului de cuvânt
- Firme de relații publice
- Asistentul de relații publice

### Campania de relații publice

- Definiție
- Planul campaniei de relații publice
- Definirea problemei
- Analiza situației
- Stabilirea obiectivelor
- Identificarea diferitelor categorii de public
- Stabilirea strategiilor
- Stabilirea tacticilor
- Fixarea calendarului
- Stabilirea bugetului
- Proceduri de evaluare

### Relațiile publice în situații de criză

- Criza. Definiție. Tipologii
- Etapele unei crize
- Managementul crizelor
- Comunicarea de criză
- Evaluarea riscurilor de criză
- Planul de comunicare de criză
- Tehnici uzuale de comunicare pe timpul gestionării crizelor
- Strategii de refacere a imaginii organizației postcriză
- Rolul specialistului în relații publice pe timpul situațiilor de criză



Înscrierea la acest curs se efectuează în baza completării formularului de înscriere de la finalul ofertei și transmiterea acestuia pe fax 031 4053971 sau pe e-mail la [office@ancia.ro](mailto:office@ancia.ro) sau [office.ancia@gmail.com](mailto:office.ancia@gmail.com)  
informatii suplimentare: [www.ancia.ro](http://www.ancia.ro)

Ne gasiti in catalogul SICAP – cod CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesionala

**Coordonator Ionut Gagi** – 0723 242062

SC A.N.C.I.A TRAINING S.R.L.

Tel/Fax: 031-4053971, [office@ancia.ro](mailto:office@ancia.ro); [office.ancia@gmail.com](mailto:office.ancia@gmail.com)  
J40/8803/2018; CUI 39516903, BUCURESTI, STR. TOPRAISAR NR.10, SECTOR 1  
[www.ancia.ro](http://www.ancia.ro)



# A.N.C.I.A. training



**Tarif servicii instruire 950 lei / participant**  
**Curs autorizat, desfasurat in conformitate**  
**cu og 129/ 2000 republicata si OUG nr. 57/**  
**2019.**

**Tarif servicii cazare Jupiter perioada 21 - 25 august 2024 - Hotel**  
**Opal: 2900 lei / participant (TVA 9% INCLUS)**

Nota: Tarifele de cazare pot suferi modificari in functie de modificarile legislative in privinta TVA sau de politica unitatilor hoteliere. Locatia de desfasurare a cursului poate fi schimbata de comun acord cu beneficiarul



## Certificare **A.N.C.I.A. training**

Acest program de pregatire certifica 30 de ore de pregatire profesionala conform articolului 479 lit. b din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr. 57/ 2019.

## Certificat de absolvire pentru ocupatia **Asistent Relatii Publice si Comunicare Cod cor 333906 conform OG 129 /2000 republicata**

Examenul pentru autorizare se desfasoara dupa agenda organizatorului.



**La solicitarea companiei/ institutiei organizam acest program de pregatire profesionala la sediul beneficiarului, pentru un numar de minim 15 persoane participante.**

**Important! La 4 persoane participante din cadrul aceleiasi institutii a 5 a persoana beneficiaza de gratuitate la serviciile de instruire.**

## AGENDA CURSULUI ARPC CU PREZENTA FIZICA

### Miercuri 21.08.2024

- Dupa ora 18.00 – Cazare Hotel;
- Ora 18.00 – Inregistrare Participanti;
- Ora 18.30 – 20.30 – orientare participanti, protectia muncii;
- Informatii de baza despre programul de pregatire

### Joi 22.08.2024

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 11.00 – 11.30 – Coffee Break;
- Ora 11.30 – 13.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 13.30 – 14.30 – Pauza de masa;
- Ora 14.30 – 17.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel.

### Vineri 23.08.2024

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 11.00 – 11.30 – Coffee Break;
- Ora 11.30 – 13.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 13.30 – 14.30 – Pauza de masa;
- Ora 14.30 – 17.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel.

### Sambata 24.08.2024

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 11.00 – 11.30 – Coffee Break;
- Ora 11.30 – 13.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 13.30 – 14.30 – Pauza de masa;
- Ora 14.30 – 17.30 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel.

### Duminica 25.08.2024

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 11.00 – 11.30 – Evaluarea cunostintelor participantilor la programul de pregatire;
- Ora 11.30 – 12.00 – Inmanarea certificatelor de participare si decizare.

**Va multumim!**

SC A.N.C.I.A TRAINING S.R.L.

Tel/Fax: 031-4053971, office@ancia.ro; office.ancia@gmail.com

J40/8803/2018; CUI 39516903, BUCURESTI, STR. TOPRAISAR NR.10, SECTOR 1  
www.ancia.ro



# A.N.C.I.A. training

| ARPC 21 - 25 august 2024 - Opal<br>FORMULAR DE INSCRIERE Relatii Publice /Comunicare   |              | TARIFE  | CONTACT   |       |
|--|--------------|---|---|-------|
| DATE ORGANIZATIE PLATITOARE<br>Institutia/ Compania _____<br><br>Str. _____ Nr. _____ Loc _____<br>Jud/ sect _____ Banca _____<br>Cont _____<br>Cui/ CNP _____<br>Reg. Com _____ Tel. _____<br>Fax _____ email _____<br>Nr Pers Inscrise _____ Data _____<br>Pers de Contact _____<br>Aprobat _____  |              | <b>Servicii Instruire:</b><br>950 lei / participant<br><br><b>Servicii cazare:</b><br><b>Jupiter</b><br><b>Hotel Opal</b><br>2900 lei / participant<br><br>Documentele necesare in vederea sustinerii examenelor:<br>Copie CI;<br>Copie Certificat nastere<br>Copie Certificat casatorie;<br>Copie Diploma licenta  | Înscirerea la curs se efectuează în baza completării acestui formular de participare și transmiterea acestuia pe fax 031 4053971 sau pe e-mail la <b>office@ancia.ro sau office.ancia@gmail.com</b><br><b>Ne gasiti in catalogul SICAP – cod CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesionala</b><br><br><b>Coordonator curs Ionut Gagiu 0723 242062</b> |       |
| * Datele de identificare sunt obligatorii în vederea întocmirii și eliberării facturii. Prin semnătură și ștampila autorizată se confirmă înregistrarea la program a delegatului/ delegaților de mai sus și se accepta TERMENII ȘI CONDITIILE DE PARTICIPARE la propriu.   |              | <b>MODALITATE DE PLATA</b><br><b>A.N.C.I.A. training – J 40/ 8803/ 2018; CUI 39516903, avand sediul social in, Bucuresti sect.1 str. Topraisar nr.10</b><br><br><input type="checkbox"/> Ordin de plata<br><br><input type="checkbox"/> Numerar<br><br><b>Pentru institutii publice: RO71TREZ7015069XXX019680 - TREZORERIA SECTOR 1</b><br><br><b>Pentru agenti economici: RO62INGB0000999908034014 - BANCA ING BANK</b><br><br>Prelucrarea datelor cu caracter personal GDPR Conform regulamentului UE 679/ 2016 si a legislatiei in vigoare, legea 677/2001 cu referire la protectia persoanelor in raport cu prelucrarea datelor personale, <b>A.N.C.I.A. training</b> , se obliga sa respecte si sa asigure in conditii de siguranta datele personale furnizate de participantii la programele de formare profesionala. Detalii puteti afla accesand <a href="http://www.ancia.ro">www.ancia.ro</a> |   |       |
| <b>Termeni si conditii:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valoarea totală a comenzii este de.....lei si include serviciile de instruire si serviciile suport pentru curs.</li> <li>• Beneficiarul va achita această sumă reprezentând contravaloarea serviciilor prestate de către furnizor la semnarea contractului cu minim 5 (cinci) zile înainte de data anuntata de incepere a cursului, aceasta atragand dupa sine validarea contractului.</li> <li>• Înlocuirea participantului înscris este permisă în orice moment cu notificare prealabilă.</li> <li>• Copia ordinului de plată se va transmite înainte de data începerii cursului.</li> <li>• Anularea unei înscrieri efectuate cu rambursarea sumelor virate, se poate face cel mai târziu cu 3 zile lucrătoare înainte de începerea programului. Se iau în considerare numai anulările transmise sub formă scrisă (scrisoare, fax sau e-mail).</li> <li>• Prezentul formular de participare reprezintă comanda ferma din partea participantului/ participanților pentru asigurarea serviciilor de instruire (respectiv cazare) conform O.M.F.P.nr. 29/14.01.2003</li> <li>• Organizatorul isi rezerva dreptul ca in cazul neintrării numarului minim de persoane participante la programul de instruire, acesta sa fie decalat intr-o perioada stabilita de comun acord cu beneficiarul.</li> <li>• Prezentul formular are valoare de contract.</li> </ul> |              |   |   |       |
| Nr.  | Nume prenume | Studii  | Nr. tel   | Email |
| 1  |              |   |   |       |
| 2  |              |   |   |       |
| 3  |              |   |   |       |
| 4  |              |   |   |       |
| 5  |              |   |   |       |
| 6  |              |   |   |       |
| 7  |              |   |   |       |
| 8  |              |   |   |       |
| 9  |              |   |   |       |