



A.N.C.I.A. training

Va invita sa participati la programul de pregatire profesionala:

GANDIREA STRATEGICA IN CADRUL SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL



**Locatie: Jupiter
Hotel Opal**

**Organizat in perioada:
21 - 25 august 2024**

**Programul de pregatire este sustinut de un formator autorizat in:
Audit, Control si Managementul Riscului**

Tematica cursului:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice scurta prezentare a celor 16 standarde, modalitati de implementare, dezvoltare și proceduri;
- Atribuțiile Comisiei de monitorizare a sistemului de control intern managerial în cadrul entității publice;
- Aria de autoritate a comisiei de monitorizare;
- Obligațiile legale ale secretariatului tehnic și raportul dintre secretariatul tehnic și conducerea de top a entității publice;
- Relația dintre comisia de monitorizare și top managementul entității publice.

Mediul de control:

Standardul 1 - Etica si integritatea: activitati pe care trebuie sa le efectueze conducerea entitatii publice pentru a asigura un climat etic in cadrul organizatiilor, politica si procedura privind integritatea, valorile etice, evitarea conflictelor de interese, prevenirea si raportarea fraudelor, actelor de coruptie si semnalarea neregularitatilor.

Standardul 2 - Atributii, functii, sarcini: misiunea entitatii, regulamentul de organizare si functionare, regulamentul de ordine interioara, obiectivele postului, fisa postului.

Standardul 3 - Competenta, performanta: evaluarea performantelor profesionale ale angajatilor pe baza obiectivelor anuale individuale, elaborarea planului de pregatire profesionala, definirea cunostintelor si deprinderilor pentru posturi.

Standardul 4 - Structura organizatorica: analiza periodica a gradului de adaptabilitate a structurii organizatorice, realizarea delegarii, erori privind delegarea.

Performante si managementul riscului:

Standardul 5 - Obiective: definirea obiectivelor generale si specifice, erori posibile in definirea obiectivelor.

Standardul 6 - Planificarea: modele de planuri, erori privind planificarea.

Standardul 7 - Monitorizarea performantelor: stabilirea indicatorilor de performanta, implementarea si monitorizarea sistemului de management al performantei.

Standardul 8 - Managementul riscului: documente specifice sistemului de management al riscurilor.

Activitati de control:

Standardul 9 - Proceduri: elaborarea procedurilor operationale aplicabile, actualizarea procedurilor, aplicarea de masuri de control compensatorii in absenta instrumentelor de control asteptate.
Standardul 10 - Supravegherea: realizarea de catre conducerea entitatii a unei bune supravegheri a activitatilor entitatii publice.
Standardul 11 - Continuitatea activitatii: planul de continuitate a activitatii.

Informarea si comunicarea:

Standardul 12 - Informarea si comunicarea

Standardul 13 - Gestionarea documentelor: proceduri privind inregistrarea, expedierea, redactarea, clasificarea, indosarierea, protejarea si pastrarea documentelor, arhivarea documentelor si masurile de securitate gestionarea documentelor clasificate.
Standardul 14 - Raportarea contabila si financiar: responsabilitatile ordonatorilor de credite/conducatorilor entitatilor publice privind raportarea financiara si contabila, responsabilitatile compartimentelor financiar-contabile, politici si proceduri contabile.

Evaluare si audit:

Standardul 15 - Evaluarea sistemului de control intern managerial
Standardul 16 - Auditul intern

Studii de caz:

Program pentru dezvoltarea sistemului de control intern managerial
Chestionar de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial
Registrul de riscuri continand exemple de riscuri in diverse domenii
Procedura operationala privind managementul riscului
Model de procedura operationala intocmirea, aprobarea si prezentarea raportului asupra sistemului de control intern managerial.

Înscrierea la acest curs se efectuează în baza completării formularului de înscriere de la finalul ofertei și transmiterea acestuia pe fax 031 4053971 sau pe e-mail la office@ancia.ro sau office.ancia@gmail.com
informatii suplimentare: www.ancia.ro

Ne gasiti in catalogul SICAP – cod CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesionala

Coordonator Ionut Gagiu – 0723 242062



Tarif servicii instruire curs

950 lei / participant

Important! La 4 persoane participante din cadrul aceleiasi institutii a 5 a persoana beneficiaza de gratuitate la serviciile de instruire

Tarif servicii cazare Jupiter perioada 21 - 25 august 2024 - Hotel Opal: 2900 lei / participant (TVA 9% INCLUS)

Nota: Tarifele de cazare pot suferi modificari in functie de modificarile legislative in privinta TVA sau de politica unitatilor hoteliere. Locatia de desfasurare a cursului poate fi schimbata de comun acord cu beneficiarul

SC A.N.C.I.A. TRAINING S.R.L.

Tel/Fax: 031-4053971, office@ancia.ro; office.ancia@gmail.com
J40/8803/2018; CUI 39516903, BUCURESTI, STR. TOPRAISAR NR.10, SECTOR 1
www.ancia.ro



A.N.C.I.A. training



Certificare A.N.C.I.A. training Acest program de pregatire certifica 30 de ore de pregatire profesionala conform articolului 479 lit.b din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr. 57 / 2019

Optional, pentru persoanele interesate, organizam examen pentru ocupatia Manager al Sistemului de Management al Riscului – Cod Cor 325708 conform OG 129 / 2000 REPUBLICATA
Ocupatia corespunde standardului 16 SCIM – OSGG 600 / 2018.
Examenul se desfasoara dupa agenda organizatorului.



La solicitarea companiei / institutiei organizam acest program de pregatire profesionala la sediul beneficiarului, pentru un numar de minim 15 persoane participante

Nota:Tarifele de cazare pot suferi modificari in functie de modificarile legislative in privinta TVA sau de politica unitatilor hoteliere.

AGENDA CURSULUI IMPLEMENTAREA S.C.I.M. 2024 CU PREZENTA FIZICA

Miercuri 21.08.2024

- Dupa ora 18.00 – Cazare Hotel;
- Ora 18.00 – Inregistrare Participanti;
- Ora 18.30 – 20.30 – orientare participanti, protectia muncii;
- Informatii de baza despre programul de pregatire

Joi 22.08.2024

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 11.00 – 11.30 – Coffee Break;
- Ora 11.30 – 13.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 13.30 – 14.30 – Pauza de masa;
- Ora 14.30 – 17.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel.

Vineri 23.08.2024

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 11.00 – 11.30 – Coffee Break;
- Ora 11.30 – 13.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 13.30 – 14.30 – Pauza de masa;
- Ora 14.30 – 17.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel.

Sambata 24.08.2024

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 11.00 – 11.30 – Coffee Break;
- Ora 11.30 – 13.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 13.30 – 14.30 – Pauza de masa;
- Ora 14.30 – 17.30 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel.

Duminica 25.08.2024

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 11.00 – 11.30 – Evaluarea cunostintelor participantilor la programul de pregatire;
- Ora 11.30 – 12.00 – Inmanarea certificatelor de participare si decazare.

Va multumim!

SC A.N.C.I.A. TRAINING S.R.L.

Tel/Fax: 031-4053971, office@ancia.ro; office.ancia@gmail.com
J40/8803/2018; CUI 39516903, BUCURESTI , STR. TOPRAISAR NR.10 , SECTOR 1
www.ancia.ro



A.N.C.I.A. training

IMPLEMENTAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL 21 - 25 august 2024 - Opal				TARIFE	CONTACT
DATE ORGANIZATIE PLATITOARE Institutia/ Compania _____ _____ Str. _____ Nr. _____ Loc _____ Jud/ sect _____ Banca _____ Cont _____ Cui/ CNP _____ Reg. Com _____ Tel. _____ Fax _____ email _____ Nr Pers Inscrise _____ Data _____ Pers de Contact _____ Aprobat _____				Servicii Instruire: 950 Lei / Participant Servicii cazare Hotel Opal 2900 lei / participant Documente Insciriere: -Carte de Identitate -Certificat de Nastere -Certificat de casatorie -Diploma Licenta Examenul se desfasoara dupa agenda organizatorului.	Înscrierea la curs se efectuează în baza completării acestui formular de participare și transmiterea acestuia pe fax 031 4053971 sau pe e-mail la office@ancia.ro sau office.ancia@gmail.com Ne gasiti in catalogul SICAP – cod CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesionala Coordonator curs Ionut Gagiu 0723 242062
Termeni si conditii: <ul style="list-style-type: none"> • Valoarea totală a comenzii este de.....lei si include serviciile de instruire si serviciile suport pentru curs. • Beneficiarul va achita această sumă reprezentând contravaloarea serviciilor prestate de către furnizor la semnarea contractului cu minim 5 (cinci) zile înainte de data anuntata de incepere a cursului, aceasta atragand dupa sine validarea contractului. • Înlocuirea participantului înscris este permisă în orice moment cu notificare prealabilă • Copia ordinului de plată se va transmite înainte de data începerii cursului. • Anularea unei înscrieri efectuate cu rambursarea sumelor virate, se poate face cel mai târziu cu 3 zile lucrătoare înainte de începerea programului. Se iau în considerare numai anularile transmise sub formă scrisă (scrisoare, fax sau e-mail). • Prezentul formular de participare reprezintă comanda ferma din partea participantului/ participanților pentru asigurarea serviciilor de instruire (respectiv cazare) conform O.M.F.P.nr. 29/14.01.2003 • Organizatorul isi rezerva dreptul ca in cazul neintrunirii numarului minim de persoane participante la programul de instruire, acesta sa fie decalat intr-o perioada stabilita de comun acord cu beneficiarul. • Prezentul formular are valoare de contract. 				MODALITATE DE PLATA A.N.C.I.A. training – J 40/ 8803/ 2018; CUI 39516903, avand sediul social in, Bucuresti sect.1 str. Topraisar nr.10 <input type="checkbox"/> Ordin de plata <input type="checkbox"/> Numerar Pentru institutii publice: RO71TREZ7015069XXX019680 - TREZORERIA SECTOR 1 Pentru agenti economici: RO62INGB0000999908034014 - BANCA ING BANK	Prelucrarea datelor cu caracter personal GDPR Conform regulamentului UE 679/ 2016 si a legislatiei in vigoare, legea 677/2001 cu referire la protectia persoanelor in raport cu prelucrarea datelor personale, A.N.C.I.A. training , se obliga sa respecte si sa asigure in conditii de siguranta datele personale furnizate de participantii la programele de formare profesionala. Detalii puteti afla accesand www.ancia.ro
Nr.	Nume prenume	Studii	Nr. tel	Email	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

SC A.N.C.I.A TRAINING S.R.L.

Tel/Fax: 031-4053971, office@ancia.ro; office.ancia@gmail.com
J40/8803/2018; CUI 39516903, BUCURESTI , STR. TOPRAISAR NR.10 , SECTOR 1
www.ancia.ro