



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE



COMISIA DE AUTORIZARE A FURNIZORILOR DE
FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR

A.N.C.I.A. training

Va invita sa participati la programul de pregatire profesionala:

GANDIREA STRATEGICA IN CADRUL SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL



**Locatie: Jupiter
Hotel Opal**

**Organizat in perioada:
06 - 09 iulie 2023**

**Programul de pregatire este sustinut de un formator autorizat in:
Audit, Control si Managementul Riscului**

Tematica cursului:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice scurta prezentare a celor 16 standarde, modalitati de implementare, dezvoltare și proceduri;
- Atribuțiile Comisiei de monitorizare a sistemului de control intern managerial în cadrul entităților publice;
- Aria de autoritate a comisiei de monitorizare;
- Obligațiile legale ale secretariatului tehnic și raportul dintre secretariatul tehnic și conducerea de top a entității publice;
- Relația dintre comisia de monitorizare și top managementul entității publice.

Mediul de control:

Standardul 1 - Etica și integritatea: activități pe care trebuie să le efectueze conducerea entității publice pentru a asigura un climat etic în cadrul organizațiilor, politica și procedura privind integritatea, valorile etice, evitarea conflictelor de interese, prevenirea și raportarea fraudelor, actelor de corupție și semnalarea neregularităților.

Standardul 2 - Atribuții, funcții, sarcini: misiunea entității, regulamentul de organizare și funcționare, regulamentul de ordine interioară, obiectivele postului, fișa postului.

Standardul 3 - Competența, performanța: evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților pe baza obiectivelor anuale individuale, elaborarea planului de pregătire profesională, definirea cunoștințelor și deprinderilor pentru posturi.

Standardul 4 - Structura organizatorică: analiza periodică a gradului de adaptabilitate a structurii organizatorice, realizarea delegării, erori privind delegarea.

Performanțe și managementul riscului:

Standardul 5 - Obiective: definirea obiectivelor generale și specifice, erori posibile în definirea obiectivelor.

Standardul 6 - Planificarea: modele de planuri, erori privind planificarea.

Standardul 7 - Monitorizarea performanțelor: stabilirea indicatorilor de performanță, implementarea și monitorizarea sistemului de management al performanței.

Standardul 8 - Managementul riscului: documente specifice sistemului de management al riscurilor.

Activități de control:

Standardul 9 - Proceduri: elaborarea procedurilor operaționale aplicabile, actualizarea procedurilor, aplicarea de măsuri de control compensatorii în absența instrumentelor de control așteptate.

Standardul 10 - Supravegherea: realizarea de către conducerea entității a unei bune supravegheri a activităților entității publice.

Standardul 11 - Continuitatea activității: planul de continuitate a activității.

Informarea și comunicarea:

Standardul 12 - Informarea și comunicarea

Standardul 13 - Gestionarea documentelor: proceduri privind înregistrarea, expedierea, redactarea, clasificarea, îndosărierea, protejarea și păstrarea documentelor, arhivarea documentelor și măsurile de securitate gestionarea documentelor clasificate.

Standardul 14 - Raportarea contabilă și financiară: responsabilitățile ordonatorilor de credite/conducătorilor entităților publice privind raportarea financiară și contabilă, responsabilitățile compartimentelor financiar-contabile, politici și proceduri contabile.

Evaluare și audit:

Standardul 15 - Evaluarea sistemului de control intern managerial

Standardul 16 - Auditul intern

Studii de caz:

Program pentru dezvoltarea sistemului de control intern managerial

Chestionar de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial

Registrul de riscuri continuând exemple de riscuri în diverse domenii

Procedura operațională privind managementul riscului

Model de procedură operațională întocmirea, aprobarea și prezentarea raportului asupra sistemului de control intern managerial.

Înscrierea la acest curs se efectuează în baza completării formularului de înscriere de la finalul ofertei și transmiterea acestuia pe fax 031 4053971 sau pe e-mail la office@ancia.ro sau office.ancia@gmail.com
informații suplimentare: www.ancia.ro

Ne găsiți în catalogul SICAP – cod CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesională

Coordonator Ionut Gagi - 0723 242062



**Tarif servicii instruire curs.
850 lei / participant**

**Tarif servicii cazare Jupiter perioada 06 - 09 iulie 2023 Hotel
Opal: 2300 lei / participant Pensiune completa (TVA 9% INCLUS)**

SC A.N.C.I.A. TRAINING S.R.L.

Tel/Fax: 031-4053971, office@ancia.ro; office.ancia@gmail.com
J40/8803/2018; CUI 39516903, BUCUREȘTI, STR. TOPRAISAR NR.10, SECTOR 1
www.ancia.ro



A.N.C.I.A. training

Important! La 4 persoane participante din cadrul
aceleiași institutii a 5 a persoană beneficiază de
gratuitate la serviciile de instruire

Locația de desfășurare a cursului poate fi schimbată de
comun acord cu beneficiarul.



Certificare A.N.C.I.A. training

Acest program de pregătire certifica 30 de ore de pregătire
profesională conform articolului 479 lit.b din Codul
Administrativ aprobat prin OUG nr. 57 / 2019

Optional, pentru persoanele interesate, organizăm examen pentru
ocupatia Auditor Intern – Cod Cor 214105 conform OG 129 / 2000
REPUBLICATA. – Ocupatia corespunde standardului 16 SCIM –
OSGG 600 / 2018.

Examenul se desfășoară după agenda organizatorului.



**La solicitarea companiei / institutiei organizăm
acest program de pregătire profesională la sediul
beneficiarului, pentru un număr de minim 15
persoane participante**

Nota: Tarifele de cazare pot suferi modificări în funcție de
modificările legislative în privința TVA sau de politica
unităților hoteliere.

AGENDA CURSULUI IMPLEMENTAREA S.C.I.M. 2023 CU PREZENTA FIZICA

Joi 06.07.2023

- După ora 14.00 – Cazare Hotel
- Ora 18.00 – Înregistrare participanți - sala de curs Hotel
- Ora 18.30 – 20.30 – orientare participanți, protecția muncii
- Informații de bază despre programul de pregătire.

Vineri 07.07.2023

- Ora 09.30 – 11.00 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel
- Ora 11.00 – 11.30 - Coffee Break
- Ora 11.30 – 13.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel
- Ora 13.30 – 14.30 - Pauza de masa
- Ora 14.30 – 17.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel

Sambata 08.07.2023

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel
- Ora 11.00 – 11.30 – Coffee Break
- Ora 11.30 – 13.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel
- Ora 13.30 – 14.30 – Pauza de masa
- Ora 14.30 – 17.30 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel

Duminica 09.07.2023

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel
- Ora 11.00 – 11.30 – Evaluarea cunostintelor participantilor la programul de pregătire
- Ora 11.30 – 12.00 – Înmanarea certificatelor de participare și decazare.

Va multumim!



A.N.C.I.A. training

| IMPLEMENTAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL 06 - 09 iulie 2023 | | | | TARIFE | CONTACT |
|--|--------------|--------|---------|---|--|
| DATE ORGANIZATIE PLATITOARE Instituita/ Compania _____ _____ Str. _____ Nr. _____ Loc _____ Jud/ sect _____ Banca _____ Cont _____ Cui/ CNP _____ Reg. Com _____ Tel. _____ Fax _____ email _____ Nr Pers Inscrise _____ Data _____ Pers de Contact _____ Aprobat _____ * Datele de identificare sunt obligatorii în vederea întocmirii și eliberării facturii. Prin semnătură și ștampila autorizată se confirmă înregistrarea la program a delegatului/ delegaților de mai sus și se accepta TERMENII ȘI CONDIȚIILE DE PARTICIPARE la propriu. | | | | Servicii Instruire: 850 Lei / Participant | Înscrierea la curs se efectuează în baza completării acestui formular de participare și transmiterea acestuia pe fax 031 4053971 sau pe e-mail la office@ancia.ro sau office.ancia@gmail.com Ne gasiti in catalogul SICAP – cod CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesionala Coordonator curs Ionut Gagiu 0723 242062 |
| | | | | Servicii cazare Jupiter Hotel Opal 2300 lei / participant | |
| | | | | Documente Insciriere: -Carte de Identitate -Certificat de Nastere -Certificat de casatorie -Diploma Licenta | |
| | | | | Examenul se desfasoara dupa agenda organizatorului. | |
| Termeni si conditii: <ul style="list-style-type: none"> • Valoarea totală a comenzii este de.....lei si include serviciile de instruire si serviciile suport pentru curs. • Beneficiarul va achita această sumă reprezentând contravaloarea serviciilor prestate de către furnizor la semnarea contractului cu minim 5 (cinci) zile înainte de data anuntata de incepere a cursului, aceasta atragand dupa sine validarea contractului. • Înlocuirea participantului înscris este permisă în orice moment cu notificare prealabilă. • Copia ordinului de plată se va transmite înainte de data începerii cursului. • Anularea unei înscrieri efectuate cu rambursarea sumelor virate, se poate face cel mai târziu cu 3 zile lucrătoare înainte de începerea programului. Se iau în considerare numai anulările transmise sub formă scrisă (scrisoare, fax sau e-mail). • Prezentul formular de participare reprezintă comanda ferma din partea participantului/ participanților pentru asigurarea serviciilor de instruire (respectiv cazare) conform O.M.F.P.nr. 29/14.01.2003 • Organizatorul isi rezerva dreptul ca in cazul neintrunirii numarului minim de persoane participante la programul de instruire, acesta sa fie decalat intr-o perioada stabilita de comun acord cu beneficiarul. • Prezentul formular are valoare de contract. | | | | MODALITATE DE PLATA A.N.C.I.A. training – J 40/ 8803/ 2018; CUI 39516903, avand sediul social in, Bucuresti sect.1 str. Topraisar nr.10 <input type="checkbox"/> Ordin de plata <input type="checkbox"/> Numerar Pentru instituții publice: RO71TREZ7015069XXX019680 - TREZORERIA SECTOR 1 Pentru agenți economici: RO62INGB0000999908034014 - BANCA ING BANK | |
| | | | | Prelucrarea datelor cu caracter personal GDPR Conform regulamentului UE 679/ 2016 si a legislatiei in vigoare, legea 677/2001 cu referire la protectia persoanelor in raport cu prelucrarea datelor personale, A.N.C.I.A. training, se obliga sa respecte si sa asigure in conditii de siguranta datele personale furnizate de participantii la programele de formare profesionala. Detalii puteti afla accesand www.ancia.ro | |
| Nr. | Nume prenume | Studii | Nr. tel | Email | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |