



A.N.C.I.A. training

Va invita sa participati la programul de pregatire profesionala:

CURS COMPETENTE DIGITALE UTILIZAREA PACHETULUI M.S. OFFICE



Locatie: Bucuresti

Varianta online – prin intermediul platformei ZOOM

Organizat in perioada

29 - 31 mai 2023

Program sustinut de dl. Alexandru Blanaru formator autorizat.

Va propunem urmatoarea agenda:

Utilizarea computerului (Windows/Linux)

- Înțelege conceptele cheie cu privire la IT, computere, dispozitive și software.
- Opereze eficient într-un mediu desktop utilizând pictograme și ferestre.
- Utilizeze principalele facilități ale sistemului de operare, incluzând ajustarea principalelor setări.
- Cunoască principalele concepte legate de managementul fișierelor și să știe să organizeze în mod eficient directoarele și fișierele.
- Utilizeze aplicații software utilitare pentru arhivarea și dezarhivarea fișierelor de dimensiuni mari.
- Înțelege conceptele legate de rețele și opțiuni de conectare și să se poată conecta la o rețea.

Internet & email

- Înțelege conceptele legate de navigarea pe Internet și securitatea online.
- Utilizeze un browser web, să modifice setările acestuia, să utilizeze semnele de carte (bookmarks), să tipărească o pagină web.
- Caută informații online și să evalueze obiectiv conținutul acestora.
- Înțelege aspectele cheie legate de copyright și protejarea datelor.
- Înțelege conceptele legate de comunități online, comunicare și e-mail.
- Trimite, primească mesaje electronice și să mod.

Procesare de text (Word)

- Lucreze cu documentele și să le salveze în diferite formate, local sau în cloud.
- Folosească opțiuni destinate creșterii productivității, precum resurse de ajutor și asistență, comenzi rapide de la tastatură sau instrumentul Salt la (Go to)
- Creeze și să editeze documente ce vor fi partajate și distribuite.
- Aplice diverse formătări și stiluri documentelor și să cunoască regulile de bune practici în alegerea opțiunilor de formatare adecvate.
- Insereze tabele, imagini și obiecte desenate în cadrul unui document.

- Realizeze operațiile pentru îmbinarea de corespondență.
- Ajusteze setările de pagină și să verifice și corecteze gramatical textul înainte de printarea documentului.

Calcul tabelar (Excel)

- Lucreze cu foi de calcul tabelar și să le salveze în diferite formate, local sau în cloud.
- Folosească opțiuni destinate creșterii productivității, precum resurse de ajutor și asistență, comenzi rapide de la tastatură.
- Introducă date în celule și să utilizeze reguli de bune practici în crearea listelor. Să selecteze, sorteze și copieze, să mute și să șteargă date.
- Lucreze cu rânduri și coloane în cadrul unei foi de calcul. Să copieze, mute, șteargă și redenumască foi de calcul.
- Realizeze operații matematice și logice standard cu ajutorul formulelor de bază și funcțiilor.
- Să cunoască regulile de bază folosite la crearea formulelor și să recunoască erorile standard asociate formulelor.
- Realizeze operațiile asociate formătării numerelor și textului dintr-o foaie de calcul și să utilizeze stilurile disponibile de formatare a tabelor.
- Creeze și modifice grafice pentru a furniza informații într-o manieră cât mai concludentă.
- Ajusteze opțiunile legate de setările de pagină și să verifice registrul de calcul înainte tipării.

Lucrul colaborativ (Cloud)

- tehnici de lucru în colaborare folosind sisteme de calcul
- studii de caz și exemple concrete de lucru colaborativ
- introducere în suita gratuită Google Workspace ca alternativă a Microsoft 365
- operații automatizate precum: trimiterea de email-uri personalizate și generare de documente personalizate pe baza tabelor excel



Înscrierea la acest curs se efectuează în baza completării formularului de înscriere de la finalul ofertei și transmiterea acestuia pe fax 031 4053971 sau pe e-mail la office@ancia.ro sau office.ancia@gmail.com

informatii suplimentare: www.ancia.ro

Ne gasiti in catalogul SICAP – cod CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesionala

Coordonator Ionut Gagiu – 0723 242062



A.N.C.I.A. training



Tarif servicii instruire CURS ONLINE
850 lei / participant

Important! La 4 persoane participante din cadrul
aceleiași instituții 5 a persoană beneficiază de
gratuitate la serviciile de instruire.



Agenda programului de pregătire:

Luni 29.05.2023 interval orar – 17.00 –20.30

Marti 30.05.2023 interval orar – 17.00 –20.30

Miercuri 31.05.2023 interval orar – 17.00 –20.30



Certificare A.N.C.I.A. training

Acest program de pregătire certifica 24 de ore de
pregătire profesională conform articolului 479
lit.b din Codul Administrativ aprobat prin OUG
nr. 57 / 2019



**La solicitarea companiei / institutiei organizam acest
program de pregătire profesională la sediul
beneficiarului, pentru un număr de minim 15 persoane
participante**



**Examele pentru obtinerea autorizarilor se
sustin in functie de programa organizatorului si
disponibilitatea comisiilor de autorizare**



**Certificat de absolvire pentru ocupatia
Competente Digitale de Utilizare a Tehnologiei
Informatiei ca Instrument de Invatare si
Cunoastere conform OG 129 /2000 republicata**



A.N.C.I.A. training

FORMULAR DE ÎNSCRIERE București 29 - 31 mai 2023 Competențe Digitale

DATE ORGANIZATIE PLATITOARE

Institutia/ Compania _____

Str. _____ Nr. _____ Loc _____

Jud/ sect _____ Banca _____

Cont _____

Cui/ CNP _____

Reg. Com _____ Tel. _____

Fax _____ email _____

Nr Pers Inscrise _____ Data _____

Pers de Contact _____

Aprobat _____

* Datele de identificare sunt obligatorii în vederea întocmirii și eliberării facturii. Prin semnătură și ștampila autorizată se confirmă înregistrarea la program a delegatului/ delegaților de mai sus și se accepta TERMENII ȘI CONDIȚIILE DE PARTICIPARE la propriu.

Termeni și condiții:

- Valoarea totală a comenzii este delei și include serviciile de instruire și serviciile suport pentru curs.
- Beneficiarul va achita această sumă reprezentând contravaloarea serviciilor prestate de către furnizor la semnarea contractului cu minim 5 (cinci) zile înainte de data anunțată de începere a cursului, aceasta atragând după sine validarea contractului.
- Înlocuirea participantului înscris este permisă în orice moment cu notificare prealabilă.
- Copia ordinului de plată se va transmite înainte de data începerii cursului.
- Anularea unei înscrieri efectuate cu rambursarea sumelor virate, se poate face cel mai târziu cu 3 zile lucrătoare înainte de începerea programului. Se iau în considerare numai anulările transmise sub formă scrisă (scrisoare, fax sau e-mail).
- Prezentul formular de participare reprezintă comanda fermă din partea participantului/ participanților pentru asigurarea serviciilor de instruire (respectiv cazare) conform O.M.F.P. nr. 29/14.01.2003
- Organizatorul își rezervă dreptul ca în cazul neîntrunirii numărului minim de persoane participante la programul de instruire, acesta să fie decalat într-o perioadă stabilită de comun acord cu beneficiarul.
- Prezentul formular are valoare de contract.

TARIFE / PARTICIPANT

CURS ONLINE 850 lei

Agenda programului de pregătire:

Luni 29.05.2023 interval orar – 17.00 –20.30

Marti 30.05.2023 interval orar – 17.00 –20.30

Miercuri 31.05.2023 interval orar – 17.00 –20.30

Documentele necesare în vederea susținerii examenelor:

- copie CI;
- copie certificat de naștere;
- copie Certificat casătorie;
- copie Studii liceale

CONTACT

Înscrierea la curs se efectuează în baza completării acestui formular de participare și transmiterea acestuia pe fax 031 4053971 sau pe e-mail la

office@ancia.ro sau office.ancia@gmail.com

Ne găsiți în catalogul SICAP – cod CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesională

Coordonator curs
Ionut Gagiu
0723 242062

MODALITATE DE PLATA

A.N.C.I.A. training – J 40/ 8803/ 2018;
CUI 39516903, având sediul social în, București
sect.1 str. Topraisar nr.10

Ordin de plată

Numerar

Pentru instituții publice: **RO71TREZ7015069XXX019680 - TREZORERIA SECTOR 1**

Pentru agenți economici: **RO62INGB0000999908034014 - BANCA ING BANK**

Prelucrarea datelor cu caracter personal GDPR
Conform regulamentului UE 679/ 2016 și a legislației în vigoare, legea 677/2001 cu referire la protecția persoanelor în raport cu prelucrarea datelor personale, **A.N.C.I.A. training**, se obliga să respecte și să asigure în condiții de siguranță datele personale furnizate de participanții la programele de formare profesională. Detalii puteți afla accesând www.ancia.ro

Nr.	Nume prenume	Studii	Nr. tel	Email
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				