



MINISTERUL MUNCII,  
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE



A.N.C.I.A. training



COMISIA DE AUTORIZARE A FURNIZORILOR DE  
FORMARE PROFESIONALĂ A ADULTILOR



# A.N.C.I.A. training

Va invita sa participati la programul de pregatire profesionala:

## STAGIU DE PREGATIRE COMUNICARE SI LEADERSHIP



**Locatie: Bucuresti Str. Negustori nr. 23 – 25 varianta fizica**

**Varianta online – prin intermediul platformei ZOOM**

**Organizat in perioada**

**28 - 29 octombrie 2022**

**Program sustinut de un formator autorizat in:**

**Comunicare si comportament organizational**

**Va propunem urmatoarea agenda:**

### COMUNICARE ORGANIZATIONALA

#### Cap. I Definirea Comunicării

- Modalitate esențială de interacțiune psihosocială;
- Schimb de mesaje între interlocutori;
- Tip de relație interumană durabilă;
- Proces psihosocial de influență, prin limbaje specifice, a atitudinilor, comportamentelor destinatarilor și interlocutorilor.

#### Cap. II Tipuri De Comunicare

- Comunicare unidirecțională;
- Comunicare bidirecțională;
- Comunicare multidirecțională

#### Ce tip de comunicare utilizează excesiv leadership-ul?

- Comunicare verbală;
- Comunicare paraverbală;
- Comunicare nonverbală

#### Cap. III Stiluri De Comunicare

- Stilul Non-Asertiv (Atitudinea De Fugă Pasivă);
- Stilul Agresiv (Atitudinea De Atac);
- Stilul Asertiv (Atitudinea Constructivă);
- Stilul Manipulator (Atitudinea De Manipulare).

### LEADERSHIP

#### Introducere leadership.

#### Definiții și aplicații

#### Conceptul de leadership.

#### Liderul în organizație.

#### Funcțiile liderului - direcția, motivarea și reprezentarea.

#### Leader vs manager – exemple, competențe de bază ale liderului.

#### Modele și teorii de leadership:

- Concept
- Descrierea principalelor modele

#### Stiluri de leadership

#### Leadership situațional

#### Stiluri clasice de conducere

#### Componentele principale ale leadership-ului

#### Abilități și comportamente specifice leadership-ului

#### Caracteristicile liderilor

#### Manager versus leader

#### Rolurile managerului și ale liderului

#### Trăsăturile, funcțiile și responsabilitatea liderului și managerului



Înscrierea la acest curs se efectuează în baza completării formularului de înscriere de la finalul ofertei și transmiterea acestuia pe fax 031 4053971 sau pe e-mail la [office@ancia.ro](mailto:office@ancia.ro) sau [office.ancia@gmail.com](mailto:office.ancia@gmail.com)  
informații suplimentare: [www.ancia.ro](http://www.ancia.ro)

Ne găsiți în catalogul SICAP – cod CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesională

Coordonator Ionut Gagiu – 0723 242062



#### 1. Tarif servicii instruire CURS FIZIC

**750 lei / participant**

Agenda programului de pregătire:

Vineri 28.10.2022 Interval Orar – 15.00 – 19.00

Sambata 29.10.2022 Interval Orar – 09.30 – 14.00



#### Tarif servicii instruire CURS ONLINE

**650 lei / participant**

Agenda programului de pregătire:

Vineri 28.10.2022 Interval Orar – 15.00 – 19.00

Sambata 29.10.2022 Interval Orar – 09.30 – 14.00



#### Certificare A.N.C.I.A. training

Acest program de pregătire certifica 16 de ore de pregătire profesională conform articolului 479 lit.b din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr. 57 / 2019



La solicitarea companiei / institutiei organizam acest program de pregătire profesională la sediul beneficiarului, pentru un număr de minim 15 persoane participante



Important! La 4 persoane participante din cadrul aceleiasi institutia 5 a persoana beneficiaza de gratuitate la serviciile de instruire.



Certificat de absolvire pentru ocupatia Asistent Relatii Publice si Comunicare Cod cor 333906 conform OG 129 /2000 republicata

SC A.N.C.I.A TRAINING S.R.L.

Tel/Fax: 031-4053971, [office@ancia.ro](mailto:office@ancia.ro); [office.ancia@gmail.com](mailto:office.ancia@gmail.com)

J40/8803/2018; CUI 39516903, BUCURESTI, STR. TOPRAISAR NR.10, SECTOR 1

[www.ancia.ro](http://www.ancia.ro)



## A.N.C.I.A. training

### FORMULAR DE INSCRIERE Bucuresti

28 - 29 octombrie 2022 COMUNICARE SI LEADERSHIP IN INSTITUTII

#### DATE ORGANIZATIE PLATITOARE

Institutia/ Compania \_\_\_\_\_

Str. \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_ Loc \_\_\_\_\_

Jud/ sect \_\_\_\_\_ Banca \_\_\_\_\_

Cont \_\_\_\_\_

Cui/ CNP \_\_\_\_\_

Reg. Com \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

Nr Pers Inscrise \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Pers de Contact \_\_\_\_\_

Aprobat \_\_\_\_\_

\* Datele de identificare sunt obligatorii în vederea întocmirii și eliberării facturii. Prin semnătură și ștampila autorizată se confirmă înregistrarea la program a delegatului/ delegaților de mai sus și se accepta TERMENII ȘI CONDIȚIILE DE PARTICIPARE la propriu.

#### Termeni si conditii:

- Valoarea totală a comenzii este de.....lei si include serviciile de instruire si serviciile suport pentru curs.
- Beneficiarul va achita această sumă reprezentând contravaloarea serviciilor prestate de către furnizor la semnarea contractului cu minim 5 (cinci) zile înainte de data anunțată de începere a cursului, aceasta atragand dupa sine validarea contractului.
- Înlocuirea participantului înscris este permisă în orice moment cu notificare prealabilă.
- Copia ordinului de plată se va transmite înainte de data începerii cursului.
- Anularea unei înscrieri efectuate cu rambursarea sumelor virate, se poate face cel mai târziu cu 3 zile lucrătoare înainte de începerea programului. Se iau în considerare numai anulările transmise sub formă scrisă (scrisoare, fax sau e-mail).
- Prezentul formular de participare reprezintă comanda ferma din partea participantului/ participanților pentru asigurarea serviciilor de instruire (respectiv cazare) conform O.M.F.P. nr. 29/14.01.2003
- Organizatorul isi rezerva dreptul ca in cazul neintrunirii numarului minim de persoane participante la programul de instruire, acesta sa fie decalat intr-o perioada stabilita de comun acord cu beneficiarul.
- Prezentul formular are valoare de contract.

#### TARIFE

**Tarif servicii Instruire:**  
**CURS FIZIC**  
**750 lei / participant**

**Tarif servicii instruire**  
**CURS ONLINE**  
**650 lei / participant**

**Agenda programului de pregatire:**  
Vineri 28.10.2022 Interval Orar – 15.00 – 19.00  
Sambata 29.10.2022 Interval Orar – 09.30 – 14.00

Documentele necesare in vederea sustinerii examenelor:  
- copie CI;  
- copie certificat de nastere;  
- copie Certificat casatorie;  
- copie Diploma licenta

#### CONTACT

Înscrierea la curs se efectuează în baza completării acestui formular de participare și transmiterea acestuia pe fax 031 4053971 sau pe e-mail la

**office@ancia.ro sau office.ancia@gmail.com**

Ne gasiti in catalogul SICAP – cod CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesionala

**Coordonator curs**  
**Ionut Gagiu**  
**0723 242062**

#### MODALITATE DE PLATA

**A.N.C.I.A. training – J 40/ 8803/ 2018; CUI 39516903, avand sediul social in, Bucuresti sect.1 str. Topraisar nr.10**

Ordin de plata

Numerar

**Pentru instituții publice: RO71TREZ7015069XXX019680 - TREZORERIA SECTOR 1**

**Pentru agenți economici: RO62INGB0000999908034014 - BANCA ING BANK**

Prelucrarea datelor cu caracter personal GDPR Conform regulamentului UE 679/ 2016 si a legislatiei in vigoare, legea 677/2001 cu referire la protectia persoanelor in raport cu prelucrarea datelor personale, **A.N.C.I.A. training**, se obliga sa respecte si sa asigure in conditii de siguranta datele personale furnizate de participantii la programele de formare profesionala. Detalii puteti afla accesand [www.ancia.ro](http://www.ancia.ro)

Nr.	Nume prenume	Studii	Nr. tel	Email
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				