



## A.N.C.I.A. training

Va invita sa participati la programul de pregatire profesionala:

# INTARIREA APARATULUI ADMINISTRATIV COMUNICARE, NEGOCIERE SI LEADERSHIP IN INSTITUTII

**Locatie: Olimp  
Hotel Majestic**

**Organizat in perioada  
03 - 07 august 2022**

**Program sustinut de un formator autorizat in comunicare si comportament organizational**

### Comunicare

- Modalitate esențială de interacțiune psihosocială;
- Schimb de mesaje între interlocutori;
- Tip de relație interumană durabilă;
- Proces psihosocial de influență, prin limbaje specifice, a atitudinilor, comportamentelor destinatarilor și interlocutorilor.

#### Tipuri De Comunicare

- Comunicare unidirecțională;
- Comunicare bidirecțională;
- Comunicare multidirecțională

#### Ce tip de comunicare utilizează excesiv leadership-ul?

- Comunicare verbală;
- Comunicare paraverbală;
- Comunicare nonverbală

#### Stiluri De Comunicare

- Stilul Non-Asertiv (Atitudinea De Fugă Pasivă);
- Stilul Agresiv (Atitudinea De Atac);
- Stilul Asertiv (Atitudinea Constructivă);
- Stilul Manipulator (Atitudinea De Manipulare).

### Introducere leadership.

- Definiții și aplicații
- Conceptul de leadership.
- Liderul în organizație.
- Funcțiile liderului - direcția, motivarea și reprezentarea.
- Leader vs manager – exemple, competențe de bază ale liderului.

#### Modele și teorii de leadership:

- Concept
- Descrierea principalelor modele
- Stiluri de leadership
- Leadership situațional
- Stiluri clasice de conducere
- Componentele principale ale leadership-ului
- Abilități și comportamente specifice leadership-ului
- Caracteristicile liderilor
- Manager versus leader
- Rolurile managerului și ale liderului

Trăsăturile, funcțiile și responsabilitatea liderului și managerului

### Negociere

#### 1. Crearea climatului

- Perioada critică
- Procesul creării climatului
- Influențarea climatului
- Mișcările de deschidere

#### 2. Deschiderea negocierilor

- Obiectivele deschiderii
- Metode utilizate în procesul de deschidere
- Cine va conduce discuțiile?
- Controlul strategiei

#### 3. Realizarea unei negocieri

- Fazele negocierii
- Abordare generală sau abordare directă?

#### 4. Prevenire Manipulare

#### 5. Notiuni de protocol in afaceri

#### 6. Conducerea negocierilor

- Faza exploratorie
- Trecerea în revistă a strategiilor
- Prezentarea ofertelor și negocierea acestora
- Controlul procesului de negociere

#### 7. Comunicarea

- Diferențele de puncte de vedere în procesul comunicării
- Bariere în fața comunicării
- Îmbunătățirea comunicării în timpul negocierii
- Impactul personal

#### 8. Tactici Folosite:

Cum sa te prefaci, Lipsa de imputernicire, uliul si porumbelul, schimbarea obiectiilor in afirmatii.

#### 9. Stiluri de negociatori in functie de cultura:

#### 10. Aplicatii Practice

Înscrierea la acest curs se efectuează în baza completării formularului de înscriere de la finalul ofertei și transmiterea acestuia pe fax 031 4053971 sau pe e-mail la [office@ancia.ro](mailto:office@ancia.ro) sau [office.ancia@gmail.com](mailto:office.ancia@gmail.com)  
informații suplimentare: [www.ancia.ro](http://www.ancia.ro)

Ne găsiți în catalogul SICAP – cod CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesională

**Coordonator Ionut Gagiu – 0723 242062**



**S.C. A.N.C.I.A. TRAINING S.R.L.**

Tel/Fax: 031-4053971, [office@ancia.ro](mailto:office@ancia.ro); [office.ancia@gmail.com](mailto:office.ancia@gmail.com)

J40/8803/2018 - CUI 39516903, BUCUREȘTI, STR. TOPRAISAR NR.10, SECTOR 1

[www.ancia.ro](http://www.ancia.ro)



## A.N.C.I.A. training

1. Tarif servicii instruire curs 900 lei/ participant TVA inclus

Curs desfasurat in conformitate cu OUG nr. 57/ 2019

Important! La 4 persoane participante din cadrul aceleiasi institutii a 5 a persoana beneficiaza de gratuitate la serviciile de instruire.

2.. Tarif servicii cazare hotel Majestic Olimp perioada 03 - 07 august 2022: 3200 lei/participant

Pensiune completa (TVA 5% INCLUS)

Nota:Tarifele de cazare pot suferi modificari in functie de modificarile legislative in privinta TVA sau de politica unitatilor hoteliere. Locatia de desfasurare a cursului poate fi schimbata de comun acord cu beneficiarul.



### Certificare A.N.C.I.A. training

Acest program de pregatire certifica  
30 de ore de pregatire profesionala  
conform articolului 479 lit. b din  
Codul Administrativ aprobat prin  
OUG nr. 57/ 2019



La solicitarea companiei/ institutiei  
organizam acest program de pregatire  
profesionala la sediul beneficiarului,  
pentru un numar de minim 15 persoane  
participante

### AGENDA CURSULUI

#### ABILITATI DE COMUNICARE, NEGOCIERE SI LEADERSHIP IN INSTITUTII CU PREZENTA FIZICA

Miercuri 03 august 2022

- Dupa ora 14.00 – Cazare Hotel
- Ora 18.00 – Inregistrare participanti - sala de curs Hotel
- Ora 18.30 – 20.30 – orientare participanti, protectia muncii
- Informatii de baza despre programul de pregatire.

Vineri 05 august 2022

- Ora 09.30 – 11.00 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel
- Ora 11.00 – 11.30 - Coffee Break
- Ora 11.30 – 13.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel
- Ora 13.30 – 14.30 - Pauza de masa
- Ora 14.30 – 17.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel

Sambata 06 august 2022

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel
- Ora 11.00 – 11.30 – Coffee Break
- Ora 11.30 – 13.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel
- Ora 13.30 – 14.30 – Pauza de masa
- Ora 14.30 – 17.30 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel

Duminica 07 august 2022

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel
- Ora 11.00 – 11.30 – Evaluarea cunostintelor participantilor la programul de pregatire
- Ora 11.30 – 12.00 – Inmanarea certificatelor de participare si decazare.

**Va multumim!**

**S.C. A.N.C.I.A TRAINING S.R.L.**

Tel/Fax: 031-4053971, [office@ancia.ro](mailto:office@ancia.ro) ; [office.ancia@gmail.com](mailto:office.ancia@gmail.com)

J40/8803/2018 - CUI 39516903, BUCURESTI , STR. TOPRAISAR NR.10 , SECTOR 1

[www.ancia.ro](http://www.ancia.ro)



## A.N.C.I.A. training

03 - 07 august 2022 FORMULAR DE INSCRIERE Comunicare leadership si negociere			TARIFE / PARTICIPANT	CONTACT
<b>DATE ORGANIZATIE PLATITOARE</b> Institutie/ Compania _____ Str. _____ Nr. _____ Loc _____ Jud/ sect _____ Banca _____ Cont _____ Cui/ CNP _____ Reg. Com _____ Tel. _____ Fax _____ email _____ Nr Pers Inscrise _____ Data _____ Pers de Contact _____ Aprobat _____ <small>* Datele de identificare sunt obligatorii în vederea întocmirii și eliberării facturii. Prin semnătură și ștampila autorizată se confirmă înregistrarea la program a delegatului/ delegaților de mai sus și se accepta TERMENII ȘI CONDIȚIILE DE PARTICIPARE la propriu.</small>			<b>Tarif servicii Instruire:</b> <b>900 lei/ participant</b> <b>Hotel Majestic Olimp</b> <b>Tarif servicii cazare:</b> <b>3200 lei / participant</b>	Înscrierea la curs se efectuează în baza completării acestui formular de participare și transmiterea acestuia pe fax 031 4053971 sau pe email la <b>office@ancia.ro sau office.ancia@gmail.com</b> <b>Ne gasiti in catalogul SICAP – cod CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesionala</b> <b>Coordonator curs Ionut Gagiu 0723 242062</b>
<b>Termeni si conditii:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valoarea totală a comenzii este de .....lei si include serviciile de instruire si serviciile suport pentru curs.</li> <li>• Beneficiarul va achita această sumă reprezentând contravaloarea serviciilor prestate de către furnizor la semnarea contractului cu minim 5 (cinci) zile înainte de data anuntata de incepere a cursului, aceasta atragand dupa sine validarea contractului.</li> <li>• Înlocuirea participantului înscris este permisă în orice moment cu notificare prealabilă.</li> <li>• Copia ordinului de plată se va transmite înainte de data începerii cursului.</li> <li>• Anularea unei înscrieri efectuate cu rambursarea sumelor virate, se poate face cel mai târziu cu 3 zile lucrătoare înainte de începerea programului. Se iau în considerare numai anulările transmise sub formă scrisă (scrisoare, fax sau e-mail).</li> <li>• Prezentul formular de participare reprezintă comanda ferma din partea participantului/ participanților pentru asigurarea serviciilor de instruire (respectiv cazare) conform O.M.F.P.nr. 29/14.01.2003</li> <li>• Organizatorul isi rezerva dreptul ca in cazul neintrunirii numarului minim de persoane participante la programul de instruire, acesta sa fie decalat intr-o perioada stabilita de comun acord cu beneficiarul.</li> <li>• Prezentul formular are valoare de contract.</li> </ul>			<b>MODALITATE DE PLATA</b> <b>A.N.C.I.A. training – J 40/ 8803/ 2018; CUI 39516903, avand sediul social in, Bucuresti sect.1 str. Topraisar nr.10.</b> <input type="checkbox"/> Ordin de plata <input type="checkbox"/> Numerar <b>Pentru instituții publice:</b> <b>RO71TREZ7015069XXX019680 - TREZORERIA SECTOR 1</b> <b>Pentru agenți economici:</b> <b>RO62INGB0000999908034014 - BANCA ING BANK</b>	Prelucrarea datelor cu caracter personal GDPR Conform regulamentului UE 679/ 2016 si a legislatiei in vigoare, legea 677/2001 cu referire la protectia persoanelor in raport cu prelucrarea datelor personale, A.N.C.I.A. training, se obliga sa respecte si sa asigure in conditii de siguranta datele personale furnizate de participantii la programele de formare profesionala. Detalii puteti afla accesand <a href="http://www.ancia.ro">www.ancia.ro</a>
Nr	Nume prenume	Nr. tel	Studii	Email
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

S.C. A.N.C.I.A TRAINING S.R.L.

Tel/Fax: 031-4053971, [office@ancia.ro](mailto:office@ancia.ro) ; [office.ancia@gmail.com](mailto:office.ancia@gmail.com)

J40/8803/2018 - CUI 39516903, BUCURESTI , STR. TOPRAISAR NR.10 , SECTOR 1

[www.ancia.ro](http://www.ancia.ro)