



## A.N.C.I.A. training

Va invita sa participati la programul de pregatire profesionala:

# AUDITUL INTERN SI STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE



**Locatie Olimp  
Hotel Majestic**

**Organizat in perioada  
17 - 22 august 2021**

**Programul de pregatire este sustinut de un formator autorizat in:  
Audit, Control Intern si Managementul Riscului**

### **Obiectivele cursului Audit Intern**

Să asigure participanților la curs următoarele:

- Cunoașterea terminologiei de bază cu privire la auditul performanței
- Dezvoltarea aptitudinilor necesare pentru efectuarea unei misiuni de auditul performanței.

Principalele aspecte discutate în cadrul cursului:

1. Definirea auditului performanței. Diferențe între auditul de regularitate, auditul de sistem, auditul performanței și consiliere.
2. Legătura dintre auditul performanței și controlul intern managerial din cadrul entității auditate.
3. Particularități privind planificarea misiunilor de audit al performanței. Ponderea recomandată și periodicitatea misiunilor de auditul performanței.
4. Ce înseamnă economicitate, eficiență, eficacitate și cum se calculează
5. Formularea obiectivelor pentru misiunile de auditul performanței. Exemple de obiective pentru misiuni de audit din diferite domenii.
6. Analiza riscurilor în auditul performanței. Exemple de riscuri privind performanța, exemple de controale așteptate și de controale existente.
7. Elaborarea programului misiunii de audit al performanței. Exemplu de program de misiune.
8. Tehnici de culegere a probelor de audit utilizate în auditul performanței. Exemple de teste
9. Desfășurarea unei misiuni de auditul performanței. Prezentarea metodologiei generale. Exemplu de desfășurare a unei misiuni de audit al performanței în domeniul achizițiilor publice
10. Tehnica de elaborare a fișei de identificare și analiză a problemei (FIAP) în cadrul misiunilor de audit al performanței. Exemplu de FIAP pentru elaborarea unei constatări în cadrul unei misiuni de audit al performanței în diferite domenii.
11. Exercițiu de elaborare a unui FIAP. Cum trebuie formulate recomandările în cadrul unei misiuni de auditul performanței
12. Elaborarea raportului unei misiuni de audit al performanței.
13. Studii de caz și exemple în domeniul auditului performanței. Atelier practic/workshop privind elaborarea constatărilor în cadrul unei misiuni de auditul performanței

### **Dezbateri privind implementarea SNA**

Diagnoza anticorupție a unei instituții/organizații:

- Proiectarea procedurilor de implementare a măsurilor impuse de legislația aplicabilă;
- Selecția informațiilor; descrierea activității analizate; prezentarea concluziilor activității;
- Identificarea obiectivelor; stabilirea modalităților de îndeplinire a activității; întocmirea programului de activități.
- Infrațiuni cu achiziții publice și fonduri europene; identificarea neregulilor - prevenire și combatere; înțelegeri anticoncurențiale în procedurile de achiziții publice - principiul nediscriminării.
- Supravegherea planificării achizițiilor publice, a procedurilor de derulare a achizițiilor, a derulării contractelor.
- Corupția privată. Corupția activă și corupția pasivă: "Marea corupție" și "Mica corupție": analiză și distincție; "State Capture" și "Corupția administrativă". Practici frauduloase posibile, la nivelul corporațiilor multinaționale.
- Legătura între corupție și evaziune fiscală - stare și forme de manifestare;
- Direcții de acțiune pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale.
- Analiza domeniilor cu risc ridicat la corupție; cauze care favorizează corupția; gestionarea eficientă a riscurilor, prevenirea și combaterea corupției; instrumente de monitorizare și evaluarea riscurilor de corupție.
- Factorii de risc posibili, corespunzători administrației publice locale, Obiective generale și specifice;
- Implicatii juridice; Implicatii bugetare;
- Coordonarea monitorizării și implementării strategiei.
- Caiet de aplicatii practice;
- Pantouflage; Declarație de aderare; Plan de integritate; Triunghiul fraudei.



## A.N.C.I.A. training

Înscrierea la acest curs se efectuează în baza completării formularului de înscriere de la finalul ofertei și transmiterea acestuia pe fax 031 4053971 sau pe e-mail la [office@ancia.ro](mailto:office@ancia.ro) sau [office.ancia@gmail.com](mailto:office.ancia@gmail.com)  
informații suplimentare: [www.ancia.ro](http://www.ancia.ro)

Ne găsiți în catalogul SICAP – cod CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesională

**Coordonator Ionut Gagiu – 0723 242062**



### 1. Tarif servicii instruire CURS AUTORIZAT . 750 lei / participant

Important! La 4 persoane participante din cadrul aceleiași instituții a 5-a persoană beneficiază de gratuitate la serviciile de instruire.

### 2. Tarif servicii cazare hotel Majestic Olimp perioada 17 – 22 august 2021: 3300 lei / participant

All Inclusive (TVA 5% INCLUS)

Nota: Tarifele de cazare pot suferi modificări în funcție de modificările legislative în privința TVA sau de politica unităților hoteliere. Locația de desfășurare a cursului poate fi schimbată de comun acord cu beneficiarul.



1. Certificare **A.N.C.I.A. training** Acest program de pregătire certifica 30 de ore de pregătire profesională conform articolului 479 lit.b din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr. 57 / 2019

2. Certificat de absolvire: **AUDITOR INTERN - COD COR 241105** conform OG 129/2000 Republicată

Examenele pentru obținerea autorizațiilor se susțin în funcție de programa organizatorului și disponibilitatea comisiilor. Documentele necesare în vederea susținerii examenelor: copie CI; copie Certificat naștere și căsătorie; Copie Diploma licență



La solicitarea companiei / instituției organizăm acest program de pregătire profesională la sediul beneficiarului, pentru un număr de minim 15 persoane participante

## AGENDA CURSULUI AUDITUL INTERN SI SNA CU PREZENTA FIZICA

### Marti 17 august 2021

- După ora 18.00 – Cazare Hotel;
- Ora 18.00 – Inregistrare Participanti;
- Ora 18.30 – 20.30 – orientare participanti, protectia muncii;
- Informatii de baza despre programul de pregatire.

### Miercuri 18 august 2021

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 11.00 – 11.30 – Coffee Break;
- Ora 11.30 – 13.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 13.30 – 14.30 – Pauza de masa;
- Ora 14.30 – 17.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel.

### Joi 19 august 2021

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 11.00 – 11.30 – Coffee Break;
- Ora 11.30 – 13.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 13.30 – 14.30 – Pauza de masa;
- Ora 14.30 – 17.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel.

### Vineri 20 august 2021

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 11.00 – 11.30 – Coffee Break;
- Ora 11.30 – 13.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 13.30 – 14.30 – Pauza de masa;
- Ora 14.30 – 17.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel.

### Sambata 21 august 2021

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 11.00 – 11.30 – Coffee Break;
- Ora 11.30 – 13.30 - Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 13.30 – 14.30 – Pauza de masa;
- Ora 14.30 – 17.30 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel.

### Duminica 22 august 2021

- Ora 09.30 – 11.00 – Sesiune de instruire - sala de curs Hotel;
- Ora 11.00 – 11.30 – Evaluarea cunostintelor participantilor la programul de pregatire;
- Ora 11.30 – 12.00 – Inmanarea certificatelor de participare si decizare.

**Va multumim!**

SC A.N.C.I.A TRAINING S.R.L.

Tel/Fax: 031-4053971, [office@ancia.ro](mailto:office@ancia.ro); [office.ancia@gmail.com](mailto:office.ancia@gmail.com)

J40/8803/2018; CUI 39516903, BUCUREȘTI, STR. TOPRAISAR NR.10, SECTOR 1

[www.ancia.ro](http://www.ancia.ro)



## A.N.C.I.A. training

AUDITUL INTERN SI SNA 17 - 22 august 2021 FORMULAR DE INSCRIERE				TARIFE / PARTICIPANT	CONTACT
<b>DATE ORGANIZATIE PLATITOARE</b> Institutul/ Compania _____ _____ Str. _____ Nr. _____ Loc _____ Jud/ sect _____ Banca _____ Cont _____ Cui/ CNP _____ Reg. Com _____ Tel. _____ Fax _____ email _____ Nr Pers Inscrise _____ Data _____ Pers de Contact _____ Aprobat _____ * Datele de identificare sunt obligatorii în vederea întocmirii și eliberării facturii. Prin semnătură și ștampila autorizată se confirmă înregistrarea la program a delegatului/ delegaților de mai sus și se accepta <b>TERMENII ȘI CONDIȚIILE DE PARTICIPARE</b> la propriu.				<b>Tarif servicii Instruire:</b> <b>750 lei / participant</b>	Înscrierea la curs se efectuează în baza completării acestui formular de participare și transmiterea acestuia pe fax <b>031 4053971</b> sau pe e-mail la <b>office@ancia.ro sau office.ancia@gmail.com</b>  Ne gasiti in catalogul SEAP – cod CPV <b>80530000-8 – Servicii de formare profesionala</b>  <b>Coordonator curs Ionut Gagu 0723 242062</b>
				<b>Tarif servicii cazare:</b> <b>Olimp</b>	
				<b>MAJESTIC</b> <b>3300 lei</b> <b>ALL</b> <b>INCLUSIVE</b>	
				<b>Documentele necesare in vederea sustinerii examenelor:</b> - Copie CI; - Copie Certificat Nastere - Copie Certificat Casatorie; - Copie Diploma LICENTA	
<b>Termeni si conditii:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valoarea totală a comenzii este de.....lei si include serviciile de instruire si serviciile suport pentru curs.</li> <li>• Beneficiarul va achita această sumă reprezentând contravaloarea serviciilor prestate de către furnizor la semnarea contractului cu minim 5 (cinci) zile înainte de data anuntata de incepere a cursului, aceasta atragand dupa sine validarea contractului.</li> <li>• Înlocuirea participantului înscris este permisă în orice moment cu notificare prealabilă.</li> <li>• Copia ordinului de plată se va transmite înainte de data începerii cursului.</li> <li>• Anularea unei înscrieri efectuate cu rambursarea sumelor virate, se poate face cel mai târziu cu 3 zile lucrătoare înainte de începerea programului. Se iau în considerare numai anulările transmise sub formă scrisă (scrisoare, fax sau e-mail).</li> <li>• Prezentul formular de participare reprezintă comanda ferma din partea participantului/ participanților pentru asigurarea serviciilor de instruire (respectiv cazare) conform O.M.F.P.nr. 29/14.01.2003</li> <li>• Organizatorul isi rezerva dreptul ca in cazul neintrunirii numarului minim de persoane participante la programul de instruire, acesta sa fie decalat intr-o perioada stabilita de comun acord cu beneficiarul.</li> <li>• Prezentul formular are valoare de contract.</li> </ul>				<b>MODALITATE DE PLATA</b> <b>A.N.C.I.A. training – J 40/ 8803/ 2018; CUI 39516903,</b> <b>avand sediul social in, Bucuresti sect.1 str.</b> <b>Topraisar nr.10</b>  <input type="checkbox"/> <b>Ordin de plata</b>  <input type="checkbox"/> <b>Numerar</b>  <b>Pentru instituții publice:</b> <b>RO71TREZ7015069XXX019680 - TREZORERIA</b> <b>SECTOR 1</b> <b>Pentru agenți economici:</b> <b>RO62INGB0000999908034014 - BANCA ING BANK</b>	
				Prelucrarea datelor cu caracter personal GDPR Confirm regulamentul UE 679/ 2016 si a legislatiei in vigoare, legea 677/2001 cu referire la protectia persoanelor in raport cu prelucrarea datelor personale, A.N.C.I.A. training, se obliga sa respecte si sa asigure in conditii de siguranta datele personale furnizate de participantii la programele de formare profesionala. Detalii puteti afla accesand <a href="http://www.ancia.ro">www.ancia.ro</a>	
Nr.	Nume Prenume	Studii	Nr.tel.	Email	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					