



Ministerul Muncii,  
Familiei și Protecției Sociale



AUTORITATEA  
NAȚIONALĂ  
PENTRU  
CALIFICĂRI



## A.N.C.I.A. training

Va invita sa participati la programul de pregatire profesionala:

### CONTABILITATEA INSTITUTIILOR PUBLICE

#### FOREXEBUG

Organizat in perioada: 10 - 14 iulie 2019

Locatie: Hotel Bavaria Blu Mamaia

**Programul de pregatire este sustinut de un formator autorizat in contabilitatea institutiilor publice**

Din tematica fara a se limita la aceasta, mentionam:

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cadrul general privind organizarea si conducerea contabilitatii</li> <li>2. Bugetul de venituri si cheltuieli. Fundamentarea si necesitatea acestuia</li> <li>3. Documente justificative si registre de contabilitate: Documente justificative - prevederi generale; Registrele de contabilitate; Balanta de verificare; Arhivarea, pastrarea si reconstituirea documentelor; Sistemul informatic</li> <li>4. Activitati pregatitoare pentru institutiile publice privind intocmirea situatiilor financiare la 31 decembrie</li> <li>5. Particularitati in aplicarea Normelor metodologice privind inchiderea conturilor de finantare, de disponibil si stabilirea rezultatului patrimonial pentru institutiile publice finantate de la bugetul de stat, local, asigurari, instituti publice finantate integral sau partial din venituri proprii, precum si pentru activitati finantate din venituri proprii. Prevederi generale, etapele care preced incheierea exercitiului financiar</li> <li>6. Componenta si structura situatiilor financiare de raportare ale institutiilor publice</li> <li>7. Noutati aparute in contabilitatea institutiilor publice</li> <li>8. Reglementari legislative in domeniul financiar - contabil. Dezbateri privind legislatia in domeniu</li> <li>9. Sistemul national de raportare. Transmiterea formularelor din sfera raportarii situatiilor financiare (Omfp nr. 1026/2017 privind modulul „Completarea si depunerea formularelor din sfera raportarii situatiilor financiare ale institutiilor publice” si Omfp 984/2017 privind stabilirea calendarului de utilizare a functionalitatilor)</li> <li>10. Oug 88/2013 privind adoptarea unor masuri fiscal-bugetare pentru indeplinirea unor angajamente convenite cu organisme internationale, precum si pentru modificarea si completarea unor acte normative, cu modificarile si completarile ulterioare</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reevaluarea si amortizarea activelor fixe corporale aflate in patrimoniul institutiilor publice (Omfp 3.471/2008)</li> <li>2. Inregistrarea plusurilor si minusurilor rezultate in urma efectuarii inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor (Omfp 2.861/2009)</li> <li>3. Actiuni multianuale. Angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor la institutiile publice – ALOP (Omfp 547/2009 pentru modificarea si completarea Omfp 1.792/2002)</li> <li>4. Proceduri contabile. Modele de elaborare Studii de caz si aplicatii practice</li> </ol> <p><b>Sistemul National de Raportare FOREXEBUG</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Utilizarea Sistemului National de Raportare FOREXEBUG – Implementarea si stadiul sistemului de raportare, noutati</li> <li>➤ Dezvoltarea conturilor de venituri si cheltuieli bugetare (cash) din trezorerie la nivel COFOG III: capitol, subcapitol, paragraf (pentru venituri si cheltuieli), detaliate pe clasificatia economica la nivel de titlu, articol, alineat (pentru cheltuieli)</li> <li>➤ Controlul angajamentelor bugetare in trezorerie</li> <li>➤ Transmiterea unor balante analitice standardizate la nivelul MFP, de catre fiecare institutie publica</li> <li>➤ Intocmirea situatiilor financiare trimestriale (bilant, contul de rezultat patrimonial, situatia fluxurilor de trezorerie, conturi de executie bugetara si anexele la situatiile financiare, care includ politici contabile si note explicative) pe parcursul anului 2016</li> <li>➤ Procesul de colectare a situatiilor financiar-contabile ale institutiilor publice (bilant, contul de rezultat patrimonial, situatia arieratelor) din perspectiva FOREXEBUG</li> <li>➤ Eliminarea centralizarii situatiilor financiare la nivelul ordonatorilor secundari si principali de credite</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Înscrierea la acest curs se efectuează în baza completării formularului de înscriere de la finalul ofertei și transmiterea acestuia pe fax 031 4053971 sau pe e-mail la

[office@ancia.ro](mailto:office@ancia.ro) sau [office.ancia@gmail.com](mailto:office.ancia@gmail.com) informații suplimentare: [www.ancia.ro](http://www.ancia.ro)

Ne găsiți în catalogul SICAP – cod CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesională

**Coordonator Ionuț Găgiu – 0723 242062**



1. Tarif servicii instruire **CURS AUTORIZAT A.N.C. 700 lei / participant**

**Important! La 4 persoane participante din cadrul aceleiași instituții a 5-a persoană beneficiază de gratuitate la serviciile de instruire.**

2. Tarif servicii cazare Hotel Bavaria Blu perioada 10 - 14 iulie 2019 :3500 lei / participant demipensiune (TVA 5% INCLUS)

Tarifele de cazare pot suferi modificări în funcție de modificările legislative în privința TVA sau de politica unităților hoteliere. Nota: prezența ofertei poate fi modificată în funcție de capacitatea de cazare a unităților hoteliere, sau la cererea beneficiarilor programelor de formare. Locația de desfășurare a cursului poate fi schimbată fără ca prețul să sufere modificări



1. Certificare **A.N.C.I.A. training**

2. Certificat de absolvire: **AUDITOR INTERN ÎN SECTORUL PUBLIC COD COR 241306 conform OG 129/2000 Republicată**

Examenele pentru obținerea autorizațiilor se susțin în funcție de programa organizatorului.

Documentele necesare în vederea susținerii examenelor: copie CI; copie Certificat căsătorie; Copie Diploma licență

Va mulțumim și va așteptăm la curs!

**SC A.N.C.I.A TRAINING S.R.L.**

Tel/Fax: 031-4053971, [office@ancia.ro](mailto:office@ancia.ro); [office.ancia@gmail.com](mailto:office.ancia@gmail.com)

J40/8803/2018; CUI 39516903, BUCUREȘTI, STR. TOPRAISAR NR.10, SECTOR 1

[www.ancia.ro](http://www.ancia.ro)



**FORMULAR DE INSCRIERE MAMAIA BAVARIA BLU**

**Contabilitatea Institutii Publice**

10 - 14 iulie 2019

**DATE ORGANIZATIE PLATITOARE**

Institutia/ Compania \_\_\_\_\_

Str. \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_ Loc \_\_\_\_\_

Jud/ sect \_\_\_\_\_ Banca \_\_\_\_\_

Cont \_\_\_\_\_

Cui/ CNP \_\_\_\_\_

Reg. Com \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

Nr Pers Inscrise \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Pers de Contact \_\_\_\_\_

Aprobat \_\_\_\_\_

\* Datele de identificare sunt obligatorii în vederea întocmirii și eliberării facturii.  
Prin semnătură și ștampila autorizată se confirmă înregistrarea la program a delegatului/  
delegaților de mai sus și se accepta TERMENII ȘI CONDIȚIILE DE PARTICIPARE la propriu.

**TARIFE**

**Tarif servicii Instruire:**

Optiunea dumneavoastra

**Tarif servicii Cazare:**

Optiunea dumneavoastra

**CONTACT**

Înscrierea la curs se efectuează în baza completării acestui formular de participare și transmiterea acestuia pe fax **031 4053971** sau pe e-mail la office@ancia.ro sau office.ancia@gmail.com

Ne gasiti in catalogul SICAP – cod CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesionala

**Coordonator curs  
Ionut Gagu contact  
0723 242062**

**MODALITATE DE PLATA**

**A.N.C.I.A. training – J 40/ 8803/ 2018; CUI 39516903, avand sediul social in, Bucuresti sect.1 str. Topraisar nr.10**

Ordin de plata

Numerar

**Pentru institutii publice: RO71TREZ7015069XXX019680 - TREZORERIA SECTOR 1**

**Pentru agenti economici: RO62INGB0000999908034014 - BANCA ING BANK**

Prelucrarea datelor cu caracter personal GDPR  
Confirm regulamentul UE 679/ 2016 si a legislatiei in vigoare, legea 677/2001 cu referire la protectia persoanelor in raport cu prelucrarea datelor personale, **A.N.C.I.A. training**, se obliga sa respecte si sa asigure in conditii de siguranta datele personale furnizate de participantii la programele de formare profesionala. Detalii puteti afla accesand [www.ancia.ro](http://www.ancia.ro)

**Termeni si conditii:**

- Valoarea totală a comenzii este de.....lei si include serviciile de instruire si serviciile suport pentru curs.
- Beneficiarul va achita această sumă reprezentând contravaloarea serviciilor prestate de către furnizor la semnarea contractului cu minim 5 (cinci) zile înainte de data anuntata de incepere a cursului, aceasta atragand dupa sine validarea contractului.
- Înlocuirea participantului înscris este permisă în orice moment cu notificare prealabilă.
- Copia ordinului de plată se va transmite înainte de data începerii cursului.
- Anularea unei înscrieri efectuate cu rambursarea sumelor virate, se poate face cel mai târziu cu 3 zile lucratoare înainte de începerea programului. Se iau în considerare numai anulările transmise sub formă scrisă (scrisoare, fax sau e-mail).
- Prezentul formular de participare reprezintă comanda ferma din partea participantului/ participanților pentru asigurarea serviciilor de instruire (respectiv cazare) conform O.M.F.P.nr. 29/14.01.2003
- Organizatorul isi rezerva dreptul ca in cazul neintririi numarului minim de persoane participante la programul de instruire, acesta sa fie decalat intr-o perioada stabilita de comun acord cu beneficiarul.
- Prezentul formular are valoare de contract.

Nr.	Nume Prenume	Studii	Nr.tel.	Email



--	--	--	--	--

